

# UMIN ファイル交換システム

## マニュアル

ファイルアップロード	1 ページ
グループを指定してアップロード	3 ページ
個別に指定してアップロード	5 ページ
ファイルダウンロード	7 ページ
アクセスグループ設定	9 ページ

# ファイル交換システムマニュアル

## ファイルアップロード

1.赤い枠の箇所からお進みください。

The screenshot shows a web browser window with the URL 'center9.umin.ac.jp/upload/'. The page title is 'UMIN ファイル交換システム'. The navigation menu includes 'TOP', 'ファイルアップロード' (highlighted with a red box), 'ファイルダウンロード', and 'アクセスグループ設定'. The main content area has a section titled 'UMINファイル交換システムについて' with a sub-section 'ファイル交換システムとは'. Below this is a yellow warning box with the text: '！注意（ご利用前に必ずお読みください）！' and three numbered points. The 'サービス' section contains two boxes: 'ファイルアップロード' (highlighted with a red box) and 'ファイルダウンロード'. The footer includes the UMIN logo and '大学病院医療情報ネットワーク'.

UMIN ファイル交換システム

ファイルアップロード

### UMINファイル交換システムについて

#### ファイル交換システムとは

メール添付で送信できないファイルの交換、研究グループ内でのファイル共有、学会や授業でのファイル提出や資料配布などにご利用いただけます。

ファイル交換ご利用の申請や費用は一切ございません。UMIN IDを持つUMINユーザであれば、すぐにご利用いただけます。

**！注意（ご利用前に必ずお読みください）！**

1. 本システムで交換できるファイルは、研究・教育・診療に関係するものに限りします。
2. 本システムで法令(特に刑法、著作権法等)及び公序良俗に反する情報交換・情報提供行為を行うことを禁止いたします。
3. 本サービスは、無保証です。システムの障害、情報漏洩等につきましては保証できかねますので、利用者の判断と責任でご利用ください。

アップロードされた全てのファイルについては、メッセージダイジェスト（ファイルの指紋のようなものとお考えください）を永久保存しております。法令及び公序良俗に違反するファイルの交換があった場合には、当該ファイルが確かにアップロードされたという確実な証拠となります。ご注意ください。

#### ファイル交換システム使い方

[ファイル交換システムマニュアル【PDF】](#)

#### FAQ/お問い合わせ

- [ファイル交換システム FAQ](#)
- [ファイル交換システム お問い合わせ](#)

### サービス

#### ファイルアップロード

「UMIN IDを個別に指定」または「予め作成したアクセスグループ」にファイルをアップロードします

#### ファイルダウンロード

ログインしたUMIN IDを対象にアップロードされたファイルをダウンロード可能です

UMIN Infrastructure for Academic Activities  
University hospital Medical Information Network

大学病院医療情報ネットワーク

Copyright © University hospital Medical Information Network (UMIN) Center

# ファイル交換システムマニュアル

## ファイルアップロード

2.アップロードファイルの宛先をお選びください。



「グループを指定してアップロードする」

⇒[3 ページ](#)をご参照ください。

グループ指定には事前にアクセスグループ設定が必要です。

お済みでない場合は[9 ページ](#)をご参照の上ご設定ください。

「個別に指定してアップロードする」

⇒[5 ページ](#)をご参照ください。

# ファイル交換システムマニュアル

アクセスグループ設定を指定してアップロード

A3-1.アップロードファイルとアクセスグループを指定してください。

The screenshot shows the UMIN File Exchange System interface. At the top, there are navigation buttons: TOP, ファイルアップロード, ファイルダウンロード, and アクセスグループ設定. Below these is a status bar showing 'xxxx-xxx[0.0B of 10GB used]'. The main section is titled 'ファイルアップロード' and contains two sub-sections: 'アップロードするファイルを選択' and 'アクセスグループを指定'. The first sub-section has a table with columns for 'ファイル', '説明 (50字まで)', and '保存期間'. The second sub-section has a dropdown menu for '絞り込み検索' and a 'ファイルを上アップロードする' button.

アップロードするファイルを選択

ファイルを選択	入力欄の追加で最大 10 個までまとめてアップロードできます。 容量制限は保存期間中のファイルも含めて合計 10GB までです。
保存期間	1 日、5 日、10 日、30 日、90 日、180 日が選択できます。

アクセスグループを指定

絞り込み検索	▶ 押下でグループの検索機能が表示されます。 プルダウン内に検索結果が反映されます。
プルダウン	作成済みのグループが表示されます。 こちらから宛先となるグループを選択してください。

アップロードの準備が完了しましたら「ファイルを上アップロードする」を押下ください。

# ファイル交換システムマニュアル

アクセスグループ設定を指定してアップロード

A3-2.アップロードが完了しますと下記図となります。

The screenshot shows a web browser window with the URL `center9.umin.ac.jp/upload/secure/upload_option/`. The page title is "UMIN ファイル交換システム". There are navigation buttons for "TOP", "ファイルアップロード", "ファイルダウンロード", "アクセスグループ設定", and "ログアウト". A progress bar shows "xxxx-xxx [54.7KB of 10GB used]". A large blue banner reads "アップロードが完了しました". Below this is a section for "アップロードファイルの確認" with a table of upload details:

提供先	uploadmanual
提供日時	2024/8/21 13:59
ファイル名	24265233.png
ファイルの説明	
ファイル保存期限日時	2024/9/20 23:59
ファイルのダウンロード	<a href="#">↓</a> (アップロードしたファイルは、ここからダウンロードして確認できます)

Below the table is a section for "通知メールの送信". It includes a "メールの送信" section with two buttons: "設定したアドレスまたはUMIN ID宛へ送信する" and "下記に入力のアドレス宛へ送信する". The second button is active. Below the buttons is a text input field containing "aaaa@aa.aa,bbbb@bb.bb" and a note: "以下に入力したメールアドレス宛に送信します。". There is also a "メール本文 見本 (送信先・受取先によって異なります。)" section with a subject line: "件名: UMINファイル交換システムアップロード通知" and a recipient field: "受取先 様".

アップロード通知を送信する場合は画面内の各送信ボタンをご活用ください。

# ファイル交換システムマニュアル

個別に指定してアップロード

B3-1. アップロードファイルと UMIN ID を指定してください。

UMIN ファイル交換システム

TOP ファイルアップロード ファイルダウンロード アクセスグループ設定

ログアウト

xxxx-xxx[0.0B of 10GB used]

### ファイルアップロード

#### アップロードするファイルを選択

ファイル	説明 (50字まで)	保存期間
ファイルを選択 選択されていません		30日
ファイルを選択 選択されていません		30日

入力欄の追加

#### UMIN ID の個別指定

▶ まとめて追加機能

UMIN ID (64字まで)
1
2
3
4
5

入力欄の追加

ファイルをアップロードする

アップロードするファイルを選択

ファイルを選択	入力欄の追加で最大 10 個までまとめてアップロードできます。 容量制限は保存期間中のファイルも含めて合計 10GB までです。
保存期間	1 日、5 日、10 日、30 日、90 日、180 日が選択できます。

UMIN ID の個別指定

まとめて追加機能	▶ 押下で表示されます。 カンマや改行で区切ることで一括登録できます。
UMIN ID	宛先の UMIN ID をご入力ください。 入力欄の追加で最大 100 件まで増やせます。

アップロードの準備が完了しましたら「ファイルをアップロードする」を押下ください。

# ファイル交換システムマニュアル

個別に指定してアップロード

B3-2. アップロードが完了しますと下記図となります。

The screenshot shows a web browser window with the URL `center9.umin.ac.jp/upload/secure/upload_option/`. The page title is "UMIN ファイル交換システム". The navigation menu includes buttons for "TOP", "ファイルアップロード", "ファイルダウンロード", "アクセスグループ設定", and "ログアウト". A status bar indicates "xxxx-xxx [54.7KB of 10GB used]".

The main content area displays a confirmation message: "アップロードが完了しました". Below this, there is a section for "アップロードファイルの確認" (Confirmation of uploaded files) with the following table:

提供先	
提供日時	2024/8/21 13:36
ファイル名	01.png
ファイルの説明	
ファイル保存期限日時	2024/9/20 23:59
ファイルのダウンロード	<a href="#">↓</a> (アップロードしたファイルは、ここからダウンロードして確認できます)

Below the table, there is a section for "アクセスグループの作成" (Creation of access groups). It includes instructions: "今回設定した送信先をアクセスグループとして作成できます。グループ名を入力し、「アクセスグループを作成する」ボタンをクリックしてください。" There is an input field for "アクセスグループ名" and a blue button labeled "アクセスグループを作成する".

Next is the "通知メールの送信" (Sending notification emails) section. It has a sub-section "メールの送信" with two buttons: "UMIN ID宛てに送信する" and "下記に入力のアドレス宛へ送信する". Below the second button, there is a text input field with a placeholder: `aaaa@aaa.aa,bbbb@bb.bbのようにカンマ区切りか、リターンで改行することで網羅して入力可能です`.

アップロード通知を送信する場合は同画面内の各送信ボタンをご活用ください。

今回指定した宛先でそのままアクセスグループ作成がおこなえます。

ご希望の場合は「アクセスグループ名」をご入力の上、ご作成ください。

**既存のグループ名は使用できません**のでご注意ください。

# ファイル交換システムマニュアル

## ファイルダウンロード

1. 赤い枠の箇所からお進みください。

The screenshot shows the UMIN File Exchange System homepage. The browser address bar is 'center9.umin.ac.jp/upload/'. The page title is 'UMIN ファイル交換システム'. There are four navigation buttons: 'TOP', 'ファイルアップロード', 'ファイルダウンロード', and 'アクセスグループ設定'. The 'ファイルダウンロード' button is highlighted with a red box. Below the navigation bar, there is a section titled 'UMINファイル交換システムについて'. Underneath, there is a 'ファイル交換システムとは' section with a warning box containing three points: 1. Files can only be exchanged for research, education, and medical purposes. 2. Exchange is prohibited if it violates laws (especially criminal law and copyright) or public order and good morals. 3. The service is provided without warranty. Below the warning box is a 'ファイル交換システム使い方' section with a link to the manual. There is also a 'FAQ/お問い合わせ' section with links to 'FAQ' and 'お問い合わせ'. At the bottom, there is a 'サービス' section with two buttons: 'ファイルアップロード' and 'ファイルダウンロード'. The 'ファイルダウンロード' button is highlighted with a red box. Below this section, there is a footer with the UMIN logo and the text 'Infrastructure for Academic Activities University hospital Medical Information Network' and '大学病院医療情報ネットワーク'. The copyright notice is 'Copyright © University hospital Medical Information Network (UMIN) Center'.

# ファイル交換システムマニュアル

## ファイルダウンロード

2. ログインした UMIN ID でダウンロード可能なファイルが表示されます。

ダウンロードするファイルの  を押下してください。



The screenshot shows a web browser window with the URL `center9.umin.ac.jp/upload/secure/download/`. The page title is "UMIN ファイル交換システム". There are navigation buttons for "TOP", "ファイルアップロード", "ファイルダウンロード", "アクセスグループ設定", and "ログアウト". A progress bar shows "xxxx-xxx[0.0B of 10GB used]". The "ファイルダウンロード" section has a checkbox for "未ダウンロードのみ表示". Below is a table with columns: "送信元", "ファイル名", "説明", "受信日時▲", "保存期限△", "容量", and "ダウンロード". One row is visible with "遊民太郎" as the sender, "upload\_manual.pdf" as the filename, and a "ダウンロード" button highlighted with a red box.

送信元	ファイル名	説明	受信日時▲	保存期限△	容量	ダウンロード
遊民太郎	upload_manual.pdf		2024年9月9日16時05分	2024年10月9日23時59分	123.8 KB	

UMIN Infrastructure for Academic Activities  
University hospital Medical Information Network  
大学病院医療情報ネットワーク  
Copyright © University hospital Medical Information Network (UMIN) Center

# ファイル交換システムマニュアル

## アクセスグループ設定

1.赤い枠の箇所からお進みください。

The screenshot shows a web browser window with the URL 'center9.umin.ac.jp/upload/'. The page title is 'UMIN ファイル交換システム'. The navigation menu includes 'TOP', 'ファイルアップロード', 'ファイルダウンロード', and 'アクセスグループ設定', with the latter highlighted by a red box. The main content area features a section titled 'UMINファイル交換システムについて' and a prominent orange warning box with the text: '！注意（ご利用前に必ずお読みください）！'. Below this, there are sections for 'ファイル交換システム使い方' and 'FAQ/お問い合わせ'. At the bottom, there are two boxes for 'ファイルアップロード' and 'ファイルダウンロード', and a footer with UMIN and University Hospital Medical Information Network logos.

# ファイル交換システムマニュアル

## アクセスグループ設定

2. 「アクセスグループ名(50文字まで)」の箇所に入力し、「アクセスグループを新規作成」を押下ください。

UMIN ファイル交換システム

center9.umin.ac.jp/upload/secure/access\_group/

UMIN ファイル交換システム

TOP ファイルアップロード ファイルダウンロード アクセスグループ設定 ログアウト

xxxx-xxx[0.0B of 10GB used]

### アクセスグループ設定

◆ アクセスグループとは

アップロード先に設定する頻度が高いUMIN IDをあらかじめグループとして設定しておき、入力する手間を軽減する機能です。

◆ 注意事項

- アクセスグループは最大1,000件まで、1グループあたり30,000人まで設定が可能です。
- 一度に多人数を設定する際、UMIN IDの表示に時間がかかることがあります。
- 多人数のアクセスグループに対してアップロードを行う際、迷惑メール対策としてメールの送信にインターバルを設定しているため、メールの受信に時間がかかる可能性があります。

◆ アクセスグループ新規作成

① アクセスグループ名 (50文字まで)

② **アクセスグループを新規作成**

◆ アクセスグループ一覧

アクセスグループはありません。

UMIN Infrastructure for Academic Activities  
University hospital Medical Information Network 大学病院医療情報ネットワーク

Copyright © University hospital Medical Information Network (UMIN) Center

# ファイル交換システムマニュアル

## アクセスグループ設定

3.メンバーを追加してください。

The screenshot shows the 'ファイル交換システム' (File Exchange System) interface for creating a group. The browser address bar shows 'center9.umin.ac.jp/upload/secure/create\_group/'. The page title is 'UMIN ファイル交換システム'. There are navigation buttons for 'TOP', 'ファイルアップロード', 'ファイルダウンロード', 'アクセスグループ設定', and 'ログアウト'. A status bar indicates 'xxxx-xxx[0.0B of 10GB used]'. The 'アクセスグループ名' (Access Group Name) is 'uploadmanual'. Under 'メンバー設定' (Member Settings), there are three options: '▶CSVファイルから追加', '▶カンマ区切りで追加', and '▶フォームから追加'. The 'アクセスグループメンバー編集' (Edit Access Group Members) section includes a search bar, pagination controls (1/1 page), and a table with columns: 'UMIN ID (64字まで)', 'メールアドレス (100字まで)', 'コメント (100字まで)', '編集', and '削除'.

入力が完了しましたら「メンバーを追加する」を押下ください。