

webパスワード更新

UMIN IDに登録してあるメールアドレス及び、UMIN ID@umin.ac.jpにアクセスコードをお送りしますが、外部メールの登録及び@umin.ac.jpを転送設定済みでないとお受け取りできることとなります。また、上記両方ともセット済みの場合、2つ同時に受信されますので予めご了承願います。

UMIN IDがお分かりの場合

UMIN IDがご不明の場合

[操作方法 (PDF)]

オペレータへパスワード更新申請

※UMIN IDに登録してあるメールアドレスで通知が受け取れない場合、こちらから申請してください。

※本人確認のため、更新申請書・身分証等の提出が必要です。

パスワード更新申請

**申請時にいただいた個人情報の取扱いについて**

大学病院医療情報ネットワーク（UMIN）では、UMINへの登録に際して、「利用申請」で提出頂く個人情報を以下のように取り扱います。以下を十分ご理解の上、申請下さいますよう、お願ひいたします。

【「利用申請」で提出頂く個人情報】

UMINの利用申請においては、次の個人情報を提出して頂くことになります。また、ご本人の確認のために、身分証明書等の写しを提出して頂く場合がございますが、身分証明書等は、提出頂いた下記必須項目との照合のみに使用します。

（必須項目） （任意項目*）

- | | |
|--------|------------|
| ・ 氏名 | ・ 旧姓 |
| ・ 性別 | ・ 所属機関電話 |
| ・ 生年月日 | ・ 所属機関FAX |
| ・ 既往歴 | ・ 申込カードページ |

申請時の流れについて

1. パスワード更新申請を行う
2. 作成された申請書を印刷し、自署、身分証明書を添付の上UMINセンターへ提出
3. 提出物到着後、更新作業を行います
4. 申請時のメールアドレスへ「パスワード更新完了通知」が届きます
5. 1時間後から設定頂いたパスワードでログイン可能となります

注意事項

- ・ オンライン申請を行われた際「申請番号」が発行されます。発行されると、何度も申請されますと、その分「申請却下」が通知されます。
- ・ **オンライン申請の後、申請書・身分証明書の提出が必要です。**
- ・ UMINセンターからパスワードの通知はありません。自分で設定したパスワードをお記入ください。

申請方法や注意書きのページが表示されますので、お目通しの上、同意いただけましたら確認のラジオボタンをクリックし「次へ」を押下してください。

上記項目に同意する 上記項目に同意しない

次へ



申請番号【20210127-145330】でパスワード変更申請を受け付けました。
また、この申請手続き処理の進捗状況を、このパスワードと申請番号でいつでもご確認いただけます。

重要事項

- I UMINセンターから「パスワードの通知はありません。
II パスワード更新完了通知メール受信の一時間後から設定直したパスワードでログイン可能となります。

画面が切り替わりますので、内容をご確認の上、「了解する」をチェックしてください。

了解する

下記のボタンより申請書をダウンロードいただき、ご記入の上アップロードをお願いします(FAX/郵送も可)。
申請書をUMINセンターへ提出しないと手続きは完了しませんのでご注意ください。

以下より申請書を表示、印刷の上、ご記入をお願いします。PDFまたはHTMLで出力できます。
必要書類を電子化していただければ、「申請書アップロード」より送信可能です。

Adobe Readerのダウンロードはこちら

お問い合わせの前にある質問(FAQ)をご覧ください。

UMIN Infrastructure for Academic Activities
University hospital Medical Information Network

「了解する」をチェックすることで申請書が表示できます。内容は同じですので、ご利用環境にあわせて選択してください。

PDF版申請書

HTML版はこちら

申請書アップロード

PDF形式

印刷の上、ご署名いただき、必要書類とあわせてご提出をお願いします。
また、念のため、PDFデータとして保存をしておいていただけますと幸いです

HTML形式

印刷の上、ご署名いただき、必要書類とあわせてご提出をお願いします。

提出方法は、下記のいずれかの方法でご提出ください

- 申請書アップロード (スマートフォン・タブレット・画像などのデータ送信)
FAX (03-5689-0726)
- 郵送 (〒113-0055 東京都文京区本郷7-3-1 東京大学医学部付属病院内 入学部窓口) またはFAX (UMIN) センター
※郵送につきましては、新型ウィルス等により配達が行えないなどの恐れがあるため推奨いたしません。

【個人用 UMIN ID パスワード更新申請書】

大学病院医療情報ネットワーク(UMIN)センター運営委員長殿
UMIN IDのパスワード更新をお願いいたします。

アップロードはこちらのボタンから行えます。

申請番号	
申請日	
登録済 UMIN ID	
UMIN ID 利用区分	
申請者氏名	【本人署名】あづご本人が署名してください。
【本人確認材料】	下記の「いずれか1つ」を提出してください。 ※学生・医務職員の方は(1)を提出をお願いします。 (1) 上司・教員氏名(略名・複数) (2) 学生証 ※マイナンバーカードは複数です。
生年月日	(3) 学生証(複数)提出の場合は、(3)と(4)を提出して下さい。 (4) 学生証 ※マイナンバーカードは複数です。
郵便(複数) 先または住所	東京大学医学部附属病院 〒113-0055 東京都文京区本郷7-3-1
郵便(複数) 先または住所番号	03-3815-5411
郵便(複数) 先または住所FAX	03-3814-1527
連絡先メールアドレス	
オンライン講習会会員名	

【特記事項】至急等ございましたらご記入下さい。

（記入欄）

（記入欄）