

第三者による UMIN ID（個人用）削除申請書

申請書アップロード ←(スキャンや写真 画像などのデータ送信)

FAX(03-5689-0726)

郵送(〒113-8655 東京都文京区本郷 7-3-1 東京大学医学部付属病院内 大学病院 医療情報ネットワーク(UMIN)センター)

大学病院医療情報ネットワーク（UMIN）運営委員長殿

下記の UMIN ID （メールアドレス）を取得者の代行人として削除申請致します。

申請日 (必須)	西暦 年 月 日
削除希望 UMIN ID (必須)	
UMIN ID 所持者 氏名 (必須)	
UMIN ID 所持者 生年月日 (必須)	西暦 年 月 日
所持者所属先など (必須) ※わかる範囲で結構です。	

申請者 氏名 (必須)	必ずご本人様が署名・捺印願います（電子署名不可） 印
申請者本人確認書類 (必須) ※ 証明書には現住所の記載は必要ございません。個人情報の保護には最大限努力しておりますが、ご心配な方へは住所の記載されていない身分証明書の添付を推奨いたします。	提出いただいた本人確認書類は責任をもって作業完了後にデータを破棄させていただきますので、下記などの公的機関より発行されている身分証明書を 1 点 提出してください。 ●運転免許証 ●保険証資格確認書 ●マイナンバーカード などの申請者本人であることが確認できるものを本申請書と一緒に提出願います。 (注)「マイナンバー」「保険者番号」「被保険者等記号・番号・枝番」「QR コード」などの特定の記号・番号が認識できる箇所はマスキングしてから提出してください。
申請者所属先 (必須)	名 称 住 所 〒 連絡先 Tel : (Fax) Mail :
削除理由・特記事項 (必須)	「退職」の場合は受理できません。ご本人による削除申請をお願いします <input type="checkbox"/> 本人の逝去 <input type="checkbox"/> その他 () (特記事項など)