

UMN D登録完了のお知らせご通知にあたって

個人用 UMN D/電子メールアドレスご利用の方へ

(個人用 UMN Dは、お一人一つ、UMN Dと UMN Webメールのパスワードは同じです)

1. まず、以下のページをお読みの上、それぞれの設定をしてください。

<http://www.um-in.ac.jp/newuser/>

Dとパスワードの確認

電子メールの設定

パスワードの変更

(転送設定を推奨 > 3を参照)

2. UMN Dにはいくつかの種類があり 運用が違います。

このUMN IDは、個人に対して発行されるもので、所属先が異動になっても医学・医療系の機関に所属する限りご利用いただけます。

御所属の学会がUMN OASISサービスを利用している場合、UMIN ID にその学会の権限をおつけします。A電子メールでの連絡 Bホームページ閲覧 Cオンライン査読等を個人用UMN IDで行うことができます。

個人用UMN IDを複数お持ちの方は一つに統合してください。(複数の学会権限も統合されます)

<http://www.um-in.ac.jp/misc/choufukuh.htm>

3. **電子メールの転送設定をお願いします。**(普段UMNのメールサーバを使わない場合)

(ご注意) 未読のメールが溜まるとメールトラブルの原因になります。

<http://www.um-in.ac.jp/tensou/>

4. **パスワードはご自身で変更可能です。厳重に管理してください。**

<http://www.um-in.ac.jp/password/index1.htm>

5. **パスワードがご不明な場合はパスワード更新申請が必要です。**

2007年9月12日以降からオンライン申請されたものは、紙の郵送通知書がなくなります。

<http://www.um-in.ac.jp/misc/saihakkou.htm>

オンライン査読者の方へ > (ご注意ください)

オンライン査読用UMIN IDとは、既に発行されている個人用UMIN IDに、オンライン査読用の権限をおつけしたUMIN IDのことです。UMIN電子メール等、UMINのサービスとオンライン査読は、同じUMIN IDとパスワードをご利用いただけます。そのため、パスワード変更を行うとUMINの登録者用サービスや電子メールを利用するためのパスワードも変更されますこと、ご承知おきください。

詳細は右記をご覧ください > <http://www.um-in.ac.jp/faq/>