

「DEBUT2-研修プログラムの運用状況」画面で研修施設追加とUMIN IDの一括申請を行う。

1. 「研修施設リスト」、「UMIN ID一括申請フォーマット」(Excelファイル)をダウンロードします。

2. 「研修施設リスト」、「UMIN ID一括申請フォーマット」のファイル内部の指示に従って情報を入力します。

3. 作成済の「研修施設リスト」、「UMIN ID一括申請フォーマット」のファイルを「参照」をクリックし指定します。指定後、「研修施設リスト」は「施設リストのアップロード」をクリック、「UMIN ID一括申請フォーマット」は「UMIN ID一括申請実行」をクリックしアップロードします。  
※「UMIN ID一括申請」について、ご必要に応じて【UMINに依頼する】【自身で実行する】を選択しファイルをアップロードください。

# DEBUT2 - 研修プログラム運用状況

Dental training Evaluation and taBulation System

ログアウト

研修プログラム一覧へ戻る

アクセス日時: 2023/06/14 11:03:45

ここでは、UMINセンター様の研修プログラムの運用状況をご確認いただけます。

申請時に申請された「病院 基本情報」に変更がある場合は、【基本情報の表示/変更】メニューより変更を行ってください。

基本情報の表示/変更

リスト  
申請フォーマットのダウンロード

参照...

ファイルが選択されていません。

施設リストのアップロード

UMIN ID一括申請フォーマット  
申請フォーマットのダウンロード

参照...

ファイルが選択されていません。

UMINに依頼する  
 自身で実行する

UMIN ID一括申請実行

UMIN ID一括申請結果確認

実行より30日間のみ

実行日時 実行者 実行結果 結果ファイルダウンロード

実行結果は30日間表示され、ダウンロードが可能です。  
以降はダウンロードが行えなくなりますので、速やかに対応いたします。

## 研修プログラム運用状況(年度別)

年度	申請状況	運用状況	入金状況	申請人数	人数変更
2023	利用申請	—	—	—	—
2022	申請中 申請取消	利用申請を受け付けました。 システムの利用開始まで1ヶ月程お待ちください。 利用が可能となりましたら、連絡担当者電子メールアドレス宛にご通知いたします。	入金待ち (入金済:0名)	1	人数変更

## 入金情報登録・請求書ダウンロード

入金情報を御登録いただいた後、「研修プログラム運用状況(年度別)」への反映は、御入金の確認後に反映されます。

入金情報の絞り込み条件 2023年度  削除された入金情報も表示する 検索

入金情報を誤って削除された場合は、申請番号をUMIN事務局に御連絡ください

入金日	発行番号	入金人数	入金確認日	処理
<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> 日	登録時に採番されます	<input type="text"/>		登録