

DEBUT－オンライン歯科臨床研修評価システム

領収書作成要項

- 必ず **DEBUT** 利用料金を指定銀行口座に振り込んでから、領収書をご送付ください。
(貴院の住所・宛名をご記入した切手添付済みの返信用封筒を必ず同封してください。)
- **DEBUT** で用意した様式以外の領収書が必要な場合には、「金額」及び「印鑑」以外の部分を管理型（単独型）病院で作成してください。
- 領収書が必要ない場合（銀行等の振込み金額の証明で十分な場合）には、作成する必要はありません。
- 国家試験の合格者を確認の上、人数分の **DEBUT** 利用料金（2千円×新研修歯科医人数）を
下記の銀行口座に振り込みます。
※ご入金いただいた金額については、いかなる理由があっても返還致しません。金額の間違いのないようにご留意ください。

【振込口座】

みずほ銀行本郷支店

普通 2 6 0 7 9 2 3

DEBUT 事務局

1. 領収書に「管理型（単独型）病院名」、「金額」、「日付」（日付は未記入でも可）を管理型（単独型）病院でご記入ください。可能な限りワープロ打ちでお願いします。

【注意】 DEBUT で用意した領収書の形式と違う形式の領収書が必要な場合は、

印鑑以外の部分を管理型（単独型）病院で作成してください。

2. 記入済み領収書と **貴院の住所・宛名をご記入した切手添付済みの返信用封筒**を DEBUT 事務局までご送付ください。
3. DEBUT 事務局では、領収書を確認の上、DEBUT 事務局の印鑑を押し、お送りいただいた返信用封筒に入れて返送いたします。

〒 1 1 3 - 8 6 5 5

東京都文京区本郷 7 - 3 - 1

東京大学医学部附属病院 UMINセンター内

DEBUT 事務局

[記入例]

御 領 収 書

東都大学歯学部附属病院 殿

必ず支払元を記入↑

DEBUT 登録料として

請求書と同額を記入↓

金 30,000 円也

平成18年3月30日

←日付は空欄でも結構です

〒113-8655

東京都文京区本郷7-3-1

東京大学医学部附属病院 UMINセンター内

DEBUT事務局

代表者 木内貴弘 (事務局長)